

# Vedtøktet



# Oslo



## Innholdsfortegnelse

|   |     |
|---|-----|
| § 1- Eierforhold                          | s.3 |
| § 2- Formål                               |     |
| § 3- Opptaksmyndighet og opptakskriterier |     |
| § 4- Foreldrebetalingen                   | s.4 |
| § 5- Oppsigelsesfrist                     |     |
| § 6- Åpningstid                           | s.5 |
| § 7- Foreldreråd                          |     |
| § 8- Samarbeidsutvalg                     |     |
| § 9- Taushetsplikt                        | s.6 |
| § 10- Helsebestemmelser                   |     |
| §11 - Intern kontroll                     |     |
| § 12- Leke - og oppholdsareal             | s.7 |
| § 13- Antall barn og plasser/ekvalenter   |     |
| § 14- Politiattest                        |     |
| § 15- Child Planet AS sine øvrige tilbud  |     |
| § 16- Endringer av vedtektene             | s.8 |



## **§ 1-Eierforhold:**

- 1.1 Child Planet AS er et aksjeselskap som eies og drives av Kari Margrethe Tovar, med Karianne Viken som medeier.
- 1.2 Child Planet AS har vært i drift siden 2000.

## **§ 2-Formål:**

- 2.1 Formålet for barnehagen er å gi barna gode utviklings og aktivitetsmuligheter. Vi ønsker å gi hvert enkelt barn et barndomsminne utenfor hjemmet og at hvert enkelt barn blir trygg på seg selv, og tør å stå opp for seg selv.
- 2.2 Barnehagen er en grov motorisk barnehage, lekeparken byr på mye muligheter, både innendørs og utendørs. Bevegelse er viktig også for å trene lese, skrive og språkutviklingen.
- 2.3 Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.
- 2.4 Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldene lover og forskrifter for barnehagevirksomhet.

## **§ 3-Opptaksmyndighet og opptakskriterier:**

- 3.1 Månestråle barnehage er åpen for barn i aldersgruppen 0 år og frem til skolestart.
- 3.2 Dagligleder i Child Planet AS, daglig leder i Månestråle barnehage og assisterende daglig leder i Månestråle barnehage er opptaksmyndighet.
- 3.3 Barnehagens opptakskrets er Frogner Bydel og deretter hele Oslo.
- 3.4 Ved opptak av barn legges det vekt på følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

### **Prioritet 1**

Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenster § 4-12 og 4-4 (bhgl §13).

Dokumentasjon; Utskrift av fylkesnemndas vedtak

### **Prioritet 2**

10% disponeres av eiere til familie og foretningsforbindelser.

### **Prioritert 3**

Barn av ansatte.

### **Prioritert 4**

Søsken prioritering

### **Prioritert 5**

Beboere på Colosseum Park, Selvaag Eiendom.

### **Prioritert 6**

Ved ellers like forhold benyttes loddtrekning.



#### **§ 4- Foreldrebetalingen:**

- 4.1** Foreldrebetalingen fastsettes av styret i Child Planet as. For at barnehagen skal kunne gå utover Kunnskapsdepartementet fastsatte makspris pr. mnd, og ha åpnet 12 mnd, og ikke 11, må barnehagen ha foreldrerådets samtykke. Foreldrerådsmøte bør bli avholdt i første periode av hvert barnehage år. Barnehageåret går fra august til august.
- 4.2** Det gis søskenmoderasjon. Disse bestemmelser kan fravikkes dersom særskilte økonomiske forhold tilsier det, eller andre bestemmelser gis fra sentrale myndigheter, jfr. Forskrifter til Foreldrebetaling. Endringer skal da behandles av styret i virksomheten, samarbeidsutvalget og deretter foreldrerådet som skal fatte et vedtak.
- 4.3** I tillegg til foreldrebetalingen kommer en fastsatt sum pr/mnd. for kost. Summen fastsettes av styret i virksomheten. Prisen blir fremlagt for samarbeidsutvalget og senere foreldrerådsmøte.
- 4.4** Innbetalingen skjer forskuddsvis, og innen den 1. i hver måned jfr. påskrift på innbetalingsblanketten.
- 4.5** Det betales en måneds forskuddsbetaling av foreldrebetalingen ved signering av kontrakt, denne motregnes siste måned i oppsigelsestiden.
- 4.6** Tilskudd til utflukter, spesielle anledninger og lignende kan bli belastet av foreldrene. Informasjon utsendes i forkant. Beløpet innkreves av- og betales direkte til barnehagen. Transport kostnader blir dekket av barnehagen.

#### **§ 4b- Mislighold**

- 4.7** Et barn kan miste sin plass i barnehagen dersom det fra foresattes side utøves vesentlig mislighold av de foresattes plikter. Som vesentlig mislighold anses manglende betaling av den månedlige foreldrebetaling ved forfall, samt gjentatt forsinket avhenting av barnet.
- 4.8** Ved mer enn 30 dagers overskridelser av fristen for foreldrebetaling, mister barnet omgående plassen og forskuddsbetalingen. Forskuddsbetalingen tilfaller barnehagen.

#### **§ 4c – Kost**

- 4.9** Det serveres frokost, varm lunsj, frukt og ettermiddagsmat hver dag. Måltidene kan tilberedes utendørs. Prisen er hva det koster og tilvirke maten. Prisen behandles hvert bhg.år på foreldrerådsmøte.
- 4.10** Barnehagen vektlegger et sunt og variert kosthold.



## **§ 5- Oppsigelsesfrist**

- 5.1** Det er gjensidig oppsigelsestid på 2mnd. gjeldene fra 1. i påfølgende mnd. Skriftlige oppsigelser sendes til barnehagen. Plassen må betales for oppsigelsestiden selv om den ikke benyttes. Dette gjelder også der det er ønske om å si opp deler av plassen.
- 5.2** Barnas fravær i barnehagen skal meldes til pedagogisk leder i den avdelingen barnet går eller daglig leder i barnehagen (styrer)
- 5.3** Hovedopptakt til plasser er 1. August. Deretter praktiserer vi løpende opptak.

## **§ 6- Åpningstid:**

- 6.1** Barnehagens åpningstider er alle hverdager fra kl.07.30 til kl.17:00
- 6.2** For barn som går i avdeling Aliens / Kometer og for barn som har søsken som går i Aliens / Kometer er åpningstiden i barnehagen frem til kl. 18.00.
- 6.3** En kan ikke samle opp timer og benytte senere hvis barnet er borte en dag eller benytter kortere tid i barnehagen.
- 6.4** Barnehagen holder stengt julaften, nyttårsaften og alle helligdager.

## **§ 7- Foreldreråd**

- 7.1** Foreldrerådet består av samtlige foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen. Foreldrerådet kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen, og har rett til å uttale seg i slike saker før vedtak fattes. Ved avstemminger i foreldrerådet har hver fremmøtte en stemme, dog slik at det kun kan avgis en stemme for hvert barn som har plass i barnehagen. Foreldrerådets leder innkaller til og leder møter i foreldrerådet. Saksliste skal fremlegges ved innkallingen.



## **§ 8- Samarbeidsutvalg**

- 8.1** Samarbeidsutvalget skal sikre og fremme samarbeidet mellom barnehagen og barnas hjem.
- 8.2** Påse at barnehagen drives innenfor gjeldene barnehagelov med forskrifter samt disse vedtekter.
- 8.3** Behandle årsplan for barnehagens virksomhet.
- 8.4** Samarbeidsutvalget skal bestå av 1 foreldre/foresatte fra hver bhg. avdeling og 1 valgt av og blant de ansatte fra hver avdeling.
- 8.5** Barnehagens eier kan delta etter eget ønske.
- 8.6** Representanter til samarbeidsutvalget velges for ett år av gangen, i første foreldremøte på avdelingen i begynnelsen av barnehage året.
- 8.7** Samarbeidsutvalget avholder møter så ofte det finner det nødvendig.
- 8.8** Det skal føres protokoll over de saker som tas opp til behandling på møtene.
- 8.9** Barnehagens eier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.
- 8.10**  
Samarbeidsutvalget skal forelegge saker som er av viktighet for barnehagens virksomhet, og har rett til å uttale seg om slike saker før avgjørelsen fattes. Samarbeidsutvalget skal be om foreldrerådets syn i saker som er av særlig viktighet for de foresatte og barna.

## **§ 9- Taushetsplikt**

- 9.1** Barnehagens ansatte er underlagt regler om taushetsplikt ihht. Forvaltningsloven §13 til 13f.

## **§ 10- Helsekontroll av barn og personell**

- 10.1**  
Før et barn begynner i barnehage, skal det legges frem erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjon, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.
- 10.2**  
Barnehagens personalet har plikt til å gjennomgå turberkulosekontroll iht. gjeldene regelverk.

## **§ 11- Intern kontroll**

- 11.1**  
Barnehagen skal følge retningslinjer for internkontroll slik som resten av tilbudet til Child Planet AS, Helse, miljø og sikkerhets system.



## **§ 12- Leke og oppholdsareal:**

**12.1** Barnehagens norm for arealutnytting innendørs er 4m<sup>2</sup>. leke-og oppholdsareal for barn i aldersgruppen 3-6 år og 5,33m<sup>2</sup>. for barn i aldersgruppen 0-3 år:  
Totalarealet innendørs utgjør 714m<sup>2</sup>

**12.2** Barnehagens norm for arealutnytting utendørs er 24m<sup>2</sup>. Leke-og oppholdsareal for barn i aldersgruppen 0-6 år er satt til 20m<sup>2</sup> pr barn på våre inngjerede uteområder som totalt utgjør ca 2500m<sup>2</sup>. I tillegg er barnehagen godkjent med leke og oppholdsareal med hele Frognerparken fra oppstart høsten 2000

## **§13 Antall avdelinger og barn.**

Barnehagen har 8 avdelinger som deles inn følgende:

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| <b>Stjerneskudd</b> | <b>0-2 år</b> |
| <b>Småstjerner</b>  | <b>0-2 år</b> |
| <b>Astronautene</b> | <b>0-2 år</b> |
| <b>Småmånene</b>    | <b>3-4 år</b> |
| <b>Solstråle</b>    | <b>2-3 år</b> |
| <b>Kometene</b>     | <b>3-6 år</b> |
| <b>Aliens</b>       | <b>3-6 år</b> |

Barnehagen har i barnehageåret 2007/2008 117 barn til sammen fordelt på syv avdelinger.

### **Åpen barnehage fra kl. 10.00 – 15.00**

Antall barn i åpen barnehage etter oppholdstid per uke; 16 timer eller mer pr uke utgjør 55 personer.

## **§14 Politiattest**

Ved ansettelser skal politiattest av ny dato fremlegges, jfr. Lov om barnehager §19

## **§ 15 Child Planet AS sine øvrige tilbud**

Child Planet AS har åpen barnehage kl. 10-15 mand-fredag.  
Child Planet AS tar imot gjester som vanlig kl. 15-19 mandag-fredag. Lørdag-Søndag kl.09-18 (21)



## **§ 16 Endringer av vedtektene**

**16.1** Vedtektene er opprettet for Child Planet AS

**16.2** Disse vedtektene kan endres av Styret / Daglig leder i Child Planet as og Daglig leder i Månestråle barnehage.

**16.3** Revidert 18.12.2006  
Revidert 02.09.2007